

# Retningslinjer for NBs Utviklingsfond

## Hensikt med fondet

Norsk Betongforening(NB) ønsker å bruke av sitt overskudd til å stimulere aktivitet i betongbransjen. Fondet skal kunne tildele midler til formål eller prosjekter som ikke initieres av NB, men er i tråd med NBs gjeldende strategi, visjoner og formål. Fondet skal kunne støtte prosjekter som går over flere år, men innvilger i utgangspunktet støtte for maksimalt to år.

## Økonomiske rammer i fondet

Styret foreslår et årlig beløp som fastsettes for tre år av gangen, med årlige rullinger. Dette vedtas av Årsmøtet. Det er Norsk Betongforenings intensjon at beløpet er tilsvarende renteinntekter av foreningens kapital. FoUkomiteen kan søke NBs styre om tilskudd ved behov. Midler som ikke brukes ett år forblir i fondet.

## Forvaltning av midler i fondet

Fondets midler avsettes i bundet egenkapital i Norsk Betongforening.

## Behandling av søknader

FoU-komiteen foretar tildeling av midler. Et utvalg bestående av tre personer fra FoU-komiteen vurderer søknader og kommer med en innstilling til en samlet FoU-komite som beslutter tildeling av midler. Ved behov kan komiteen trekke inn eksterne rådgivere for vurdering av søknader.

## Inhabilitet

Habilitetshensyn skal ivaretas ved behandlingen.

## Søknadsprosessen

Årlig søknadsfrist er 1. mars, med tildeling innen 1. juni.

Utlysning kan være tematisk åpen eller rettet og kunngjøres på [betong.net](http://betong.net), i nyhetsbrev og i sosiale medier. Tildeling kunngjøres i de samme kanaler og direkte til søker.

Prosjektbeskrivelsen skal utarbeides på egen mal. Søknaden skal inneholde kostnadsplan og finansieringsplan.

Søknaden skal inneholde et sammendrag på 200 ord som kan benyttes i forbindelse med kunngjøring av tildeling.

## Tildelingskriterier

Tildeling kan kun skje til bedrifts- eller personlige medlemmer av NB.

Prosjektets formål skal være å øke betongens økonomiske, tekniske, miljømessige eller estetiske kvaliteter. Det fokuseres på utviklingsområder og prosjekter hvor resultatet direkte vil kunne prøves ut i markedet.

Prosjektet må tilføre verdi for bransje og fagmiljø. Primært støttes arbeid knyttet til utvikling - eller ny bruk - av metodikk, (inklusive programvare eller beregningsmetodikk). For

utvikling av programvare vil komiteen vurdere krav til egenfinansiering utfra hvordan og i hvilken grad verktøyet gjøres offentlig tilgjengelig (teknisk/økonomisk).

Det oppfordres til samarbeidsprosjekter på tvers av bransjen.

## **Arbeidsform**

Etter tildeling avtales oppfølging i samarbeid med FoU-komiteen.

Tildelte søkere kan bli invitert til å presentere prosjektet på relevante bransjearrangementer.

## **Rapportering av resultater og bruk av tildelte midler**

Resultatene skal rapporteres halvårlig til FoU-komiteen på gitte maler (reiserapporter, tekniske rapporter, økonomirapporter iht avtalt utbetalingsplan). FoU-komiteen følger opp rapporteringen fra prosjekter som har fått tildelt midler. Regnskap skal føres iht god regnskapskikk. Prosjektene kan bli revidert og støtte til prosjekter stoppet ved mislighold.

## **Rapportering til styret i NB**

FoU komiteen beslutter tildelinger innenfor gitte rammer (gitt av styret i NB). FoU komiteen avgir rapport til styret i NB.

## **Revisjon av mandat/kriterier**

Mandatet settes av styret i NB og revideres ved behov. Økonomi og kriterier for tildeling prioriteres av styret en gang pr. år.